**上海海事大学数字印刷机维保服务需求**

为满足学校试卷印刷需求，保证试卷印刷生产的顺利进行，保障正常教学秩序，拟对我校试卷印刷设备面向社会公开招聘维保服务供应商。

一、生产需求概况

1、设备型号

（1）理想闪彩印王9150喷墨数字印刷机（包含扫描组件及装订折页整理器），已使用六年，印量383万张（折合标准印量A4幅面766万张）。

（2）柯尼卡美能达bizhub PRO 951激光数字印刷机（包含大容量纸柜，装订排纸处理器FS532），已使用七年，印量375万张（折合标准印量A4幅面750万张）。

2、生产介质：65克双胶纸正度8K幅面

3、年预计印量：60万张，（理想印刷机承担大部分印量）

4、生产高峰期：每年5月下旬至7月上旬，12月至次年1月中旬。

二、维保内容

1、设备运行所需的正常耗材供应（包含但不限于硒鼓、刮板、墨粉油墨、转印带、清洁布、搓纸轮等）。以上耗材要求原装原配或设备厂商许可的替代品，不得使用非原装或非授权替代耗材以免造成设备损坏或环境污染。

2、保证设备正常运行的所有部件的维修与更换，包括但不限于电源组件、板卡、定影、喷头、打钉头等（人为损坏除外）。以上部件要求原装原配或设备厂商许可的替代品，不得使用非原装或非授权替代部件以免造成设备损坏或环境污染。

3、合同期满要求设备能够正常印刷运行。

4、学校不提供印刷废料（废粉、废墨、报废零件）处理服务，需供应商自行解决。

5、不得将设备维护服务、计数器数值确认业务、以及其他与维保服务相关的业务委托给第三方公司或其他人员进行。

三、维保时效

1、非生产高峰期要求每月进行一次常规保养，报修后24小时内响应，72小时内解决问题，法定节假日顺延。

2、生产高峰期要求每周进行一次现场巡检，报修后4小时内响应，48小时内解决问题，法定节假日顺延。

四、维保服务费用结算

1、维保费用以纸张印刷数量来结算，投标限价不得超过0.07元/张。

2、结算方式：维保费用按学期结算，每学期第一自然月按时结算上一学期全部费用（按实际打印张数结算）。结算时需提供与供应商名称一致的正规发票。

3、结算张数不以抄表为唯一依据，需结合印刷登记台账；两者数字有冲突以印刷登记台账为依据。

4、印刷张数抄表数字自维保合同签订之日起开始计算。

5、维保人员的交通、食宿由供应商自行解决。

五、维保服务期限

本次维保服务期限为：维保合同签订之日至2022年11月30日。服务期满后若甲方对中标单位提供的服务满意且服务价格保持不变，经双方商定后，可与中标单位续约一年服务合同，最多可续约两次。